



Prot. n. 251/PII/II - Bando n. 7/2013

Procedura comparativa per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le esigenze del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici

IL DIRETTORE

Visto il D.M. n. 537/1999;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art.48 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. 23 luglio 2002;

Visto l'art. 32 del decreto legge n. 223 del 4 luglio 2006;

Visto l'art.3, comma 79, legge n.244 del 24-12-2007 e successive modificazioni;

Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12/08/2008 e rettificato con D.D. n.888 del 24.09.2008,;

Valutata la disponibilità di risorse finanziarie sufficienti a garantire la copertura per la stipula di un contratto di collaborazione per mesi 7 (sette);

Vista la richiesta del Prof. Imbriani, Responsabile Scientifico del Progetto di finanziamento Europeo EFFACE "European Union Action to Fight Environmental Crime" – FP7 GRANT AGREEMENT –

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici adottata in data 14.10.2013;

Considerato che dalla verifica preliminare, rivolta al personale dipendente dell'Università, affissa all'albo del Dipartimento e pubblicata sul sito web del Dipartimento in data 28.10.2013, non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per far fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici,

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di **n. 1 (uno) incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento della prestazione seguente**: ruolo di *Financial officer* del progetto europeo, cofinanziato dalla Commissione europea: "European Union Action to Fight Environmental Crime" di cui al *Grant Agreement* n. 320276, del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1

Oggetto del contratto

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare **n. 1 (uno) incarico di collaborazione coordinata e continuativa** per lo svolgimento della seguente attività: *Financial officer* del progetto europeo, cofinanziato dalla Commissione europea: "European Union Action to Fight Environmental Crime" di cui al *Grant Agreement* n. 320276, del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

In particolare, il predetto ruolo consiste:

nell'attività di gestione di carattere tecnico-amministrativa avente natura specialistica, considerata la particolarità del progetto europeo, quale *Financial Officer*;

nella redazione di linee guida amministrativo-contabili, al fine di garantire una corretta gestione contabile del progetto;

- nel coordinamento e monitoraggio, sia durante l'attività che a consuntivo, ivi compresa la revisione dei *reports* trimestrali e finali;

- nell'assistenza ai fini di una adeguata gestione contabile del progetto;

- nella rendicontazione e nella tenuta della documentazione per il progetto europeo, ivi incluso quanto necessario per un esito positivo dell'*audit* e della rendicontazione alla Commissione europea.





Articolo 2

Durata, impegno richiesto, luogo e compenso dell'incarico

L'attività oggetto della collaborazione avrà una **durata di 7 mesi** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.

L'attività si svolgerà presso: Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici.

La collaborazione prevede un **corrispettivo complessivo pari ad € 7.000,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali e di ogni altro onere a carico del lavoratore e di ogni onere a carico del datore di lavoro.**

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS per l'attività di collaborazione coordinata e continuativa.

Tuttavia i partecipanti alla selezione accettano espressamente che, ai sensi dell'art. 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di Controllo di Legittimità su atti dei Ministeri, dei Servizi alla persona e dei beni culturali. Di conseguenza, la decorrenza dell'incarico e della relativa attività, nonché la correlativa durata prevista nel presente avviso e nel successivo contratto, è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine, come risulterà da formale comunicazione dell'ente committente.

Articolo 3

Espletamento della collaborazione

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con la Struttura.

Articolo 4

Requisiti di partecipazione

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

Titolo di studio: Laurea quinquennale in giurisprudenza, scienze politiche, economia, ingegneria. Sono ammessi i candidati in possesso della Laurea Magistrale oppure Laurea Specialistica oppure Diploma di Laurea di vecchio ordinamento.

Dottorato di ricerca nelle seguenti aree-disciplinari: giurisprudenza, scienze politiche, economia, ingegneria.

Esperienze professionali: minima di anni 5 (cinque) nell'attività di *Financial officer* nell'ambito dei progetti europei.

Conoscenza della lingua inglese ed italiana scritta e parlata.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Articolo 5

Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli

Per la valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **100 punti** ripartiti come di seguito indicato:

1. Titoli di studio (Laurea) punti 15 così ripartiti:





- fino ad un massimo di punti 15 per il voto di laurea così ripartiti:

da 66/110 a 90/110 = 1 punto

da 91/110 a 99/110 = 3 punti

da 100/110 a 104/110 = 5 punti

da 105/110 a 110/110 e lode = 6 punti

2. Dottorato di ricerca fino ad un massimo di 25 punti.

3. Esperienze professionali fino ad un massimo di 50 punti.

4. Conoscenza della lingua inglese ed italiana scritta e parlata fino ad un massimo di 10 punti.

La graduatoria di merito sarà formulata sulla base della somma del punteggio assegnato ai titoli.

Articolo 6

Trattamento dei dati

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento a norma del D.Lgs. 196/2003, e successive modificazioni ed integrazioni, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

Articolo 7

Domanda e termine

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata in busta chiusa e firmata sul lembo di chiusura, a mezzo raccomandata o presentata direttamente presso la **Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici - Segreteria Amministrativa - Città Universitaria**, piano terzo dell'edificio della Facoltà di Giurisprudenza, presso l'istituto di Diritto Penale, Procedura Penale e Criminologia (stanza della dott.ssa Chiara Pecoriello) entro le ore 12:00 del 21.11.2013, riportando i titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra informazione si ritenga utile.

Sulla busta della domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura "**Selezione comparativa Bando 7/2013**" e l'intestazione del partecipante.

Articolo 8

Commissione esaminatrice

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici e mediante pubblicazione sul sito Web del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici.

Articolo 9

Recesso e preavviso

Il rapporto di collaborazione potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del collaboratore. In tal caso il compenso dovuto al collaboratore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta.

Articolo 10

Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico

Il Responsabile Scientifico del Progetto di finanziamento Europeo EFFACE "European Union Action to Fight Environmental Crime" – FP7 GRANT AGREEMENT – verificherà periodicamente il corretto





svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il Responsabile Scientifico può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito.

L'incarico di collaborazione si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

Articolo 11

Contratto per il conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dell'attività, tra i soggetti individuati ed il Direttore del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici.

Articolo 12

Publicità

Il presente bando sarà reso pubblico, mediante affissione all'Albo del Dipartimento e pubblicazione sia nel sito web del Dipartimento.

Articolo 13

Approvazione degli Atti

Il Direttore del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici., dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa entro 15 giorni dalla data della comunicazione della vittoria.

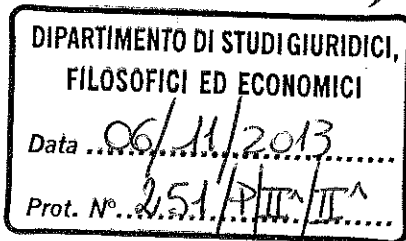
La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Articolo 14

Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro di natura coordinata e continuativa richiamati in premessa.

Pubblicato in Roma li



Dipartimento di Studi Giuridici,
Filosofici ed Economici
Il Direttore
Prof. Cesare Imbriani



MODELLO/ ALLEGATO A

Al Direttore del Dipartimento di
Studi Giuridici, Filosofici ed Economici
Facoltà Giurisprudenza
Università di Roma La Sapienza
Piazzale Aldo Moro n. 5
00185 ROMA

.....I sottoscritt(a) nat a
.....
(prov.di.....)il..... e residente.....
.....
(prov. di) cap via.....
..... n

Chiede

di essere ammess.... a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione occasionale/collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento dell'attività di

di cui al bando n. 7 prot. n. 251/P/II^/II^ del 06 novembre 2013.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso di cittadinanza
- 2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso;
- 3) è in possesso del diploma di laurea.....

.....conseguito in data.....
presso l'Università di con il voto di (oppure del
titolo di studio straniero di.....
conseguito il presso.....

e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in
dall'Università di in data

- 4) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in
-conseguito in data, presso l'Università di.....
sede amministrativa del dottorato;

- 5) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore



5) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

6) elegge il proprio domicilio in
.....(città, via, n. e cap.) tel
.....e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza ed accetta espressamente che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 14 gennaio 1994, n. 20, così come modificato dall'art. 17, comma 30, della legge 3 agosto 2009, n. 102, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di controllo di Legittimità su atti dei Ministeri, dei Servizi alla persona e dei Beni culturali. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e della relativa attività, nonché la correlativa durata prevista nel presente avviso e nel successivo contratto, sono legate alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine, come risulterà dalla formale comunicazione del Dipartimento di Studi Giuridici, Filosofici ed Economici.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

- 1) autocertificazione/certificato di laurea in carta libera;
- 2) autocertificazione/certificato di dottore di ricerca;
- 3) elenco sottoscritto di tutti i documenti e titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
- 4) copia dei documenti e titoli scientifici inseriti nell'elenco di cui al predetto punto;
- 5) curriculum sottoscritto della propria attività scientifico-professionale.

Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data.....

Firma